



جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات  
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي برقم ٣٣٦٤

## سياسة

# آليات الرقابة والإشراف على الجمعية وفروعها

لجمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات  
بمحافظة ينبع

# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## مقدمة .

إن سياسة آليات الرقابة والإشراف تعد مطلبًا أساسيًا من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات الإدارية والتي من شأنها تعزيز ضبط مسارات تدفق المعاملات والإجراءات التي تمنع مخاطر الفساد والاحتيال، وتعمل على تطوير العملية الإدارية .

## النطاق .

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقًا للأنظمة .

## البيان .

## أولاً: الرقابة .

### (أ) بالتقارير الإدارية .

إن التقارير الإدارية يعتمد عليها اعتمادًا كليًا في تقييم الأداء للجمعية، وتوجه هذه التقارير بالدرجة الأولى إلى مجلس الإدارة لأنه الجهة المسؤولة عن اتخاذ القرار في تصحيح الانحراف واتخاذ الإجراءات اللازمة، وأن تعد هذه التقارير بصفة دورية و بانتظام، ويجب إعدادها بطريقة جيدة وواضحة ومنها:

- **التقارير الدورية:** وتكون هذه من العاملين إلى رؤوسهم بصفة: يومية، أسبوعية، أو شهرية، أو فصلية، أو بعد انتهاء مرحلة معينة من مشروع، أو بعد الانتهاء مشروع .
- **تقارير سير الأعمال الإدارية:** وتكون هذه التقارير من المديرين إلى الإدارة العليا وتتضمن أنشطة الإدارات والإنجازات المتعددة .
- **تقارير الفحص:** وتكون لتحليل ظروف مشروع سابقة ولاحقة لتساعد الإدارة العليا على التصرف السليم في توجيه القرارات .
- **تقارير قياس كفاءة العاملين:** وتعد بصفة دورية عادية من قبل الرؤساء المباشرين لرؤوسهم، وتشمل على قياس القدرات والتوصية لتطوير تلك القدرات، ومدى تعاونهم مع فريق العمل... وغيره من معايير واضحة ومناسبة للجمعية .
- **المذكرات والرسائل المتبادلة:** وتكون بين الإدارات والأقسام وتستخدم هذه لحفظ الملفات والمعلومات والبيانات لسهولة الرجوع لها للمتابعة والتقييم .

## ٢) التقارير الخاصة .

- تقارير الملاحظة الشخصية .
- تقارير الاحصائيات والرسوم البيانية .
- مراجعة الموازنات التقديرية .
- متابعة ملف الشكاوى والتنظيمات .
- مراقبة السجلات والمراقبة الداخلية .
- مراقبة سير العمل وفق معايير نظام الجودة .
- تقييم ومراجعة المشاريع .

## ثانياً: المبادئ .

### ١) مبدأ التكاملية .

تكامل الرقابة وأساليبها من الأنظمة واللوائح التنظيمية والخطط الاستراتيجية والتنفيذية في الجمعية .

### ٢) مبدأ الوضوح والبساطة .

سهولة نظام الرقابة وبساطته ليكون سهل الفهم للعاملين والمنفذين ليسهم في التطبيق الناجح والحصول على النتائج المناسبة .

### ٣) مبدأ سرعة كشف الانحرافات والابلاغ عن الأخطاء .

إن نظام الرقابة وفاعليته في الجمعية هو لكشف الانحرافات والتبليغ عنها بسرعة وتحديد أسبابها لمعالجة وتصحيح تلك الانحرافات والأخطاء .

### ٤) مبدأ الدقة .

إن دقة المعلومة ومصدرها مهم بالنسبة لإدارة العليا لأنها هي التي تساعد على صنع القرار والتوجيه السليم واتخاذ الإجراءات المناسبة، وعدم الدقة في ذلك يعرض الجمعية لمشاكل وكوارث لا قدر الله .

## المسؤوليات .

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية، وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية .

وعلى الإدارة التنفيذية تزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها .



## اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد تحديث هذه السياسة  
في اجتماع مجلس إدارة الجمعية

رقم: (٦)، لعام: ٢٠٢٣م

بتاريخ: ١٤/٥/١٤٤٥هـ الموافق ٢٨/١١/٢٠٢٣م

وتحل محل جميع السياسات السابقة بشأنها.